



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIT-259/19-T

Kontrola dodržování právních předpisů a veřejnosprávní kontrola podle § 174 odst. 2 písm. d) a e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Základní škola a Mateřská škola Branka u Opavy, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 58, 747 41 Branka u Opavy
E-mail	zs.branka@seznam.cz
IČ	70999651
Identifikátor	600143341
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Špička
Zřizovatel	obec Branka u Opavy
Místo	Školní 58, 747 41 Branka u Opavy
Termín inspekční činnosti	25. 2. 2019 – 27. 2. 2019
Kontrolované období	rok 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb a veřejnosprávní kontrola využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných školám a školským zařízením podle § 160 odst. 1 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na základě podnětu podle § 174 odst. 6 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v základní škole, mateřské škole, školní družině a školní jídelně - výdejně, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Branka u Opavy, příspěvková organizace (dále „škola“).

1. Kontrola plnění odpovědnosti ředitele školy za zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků podle § 29 odst. 2 a § 164 odst. 1 písm. h) školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období

Ředitel školy vydal Pokyn o poučení žáků o bezpečnosti a doložil harmonogram pravidelného seznamování s řády a poučení žáků se záznamem v třídních knihách. Byla provedena kontrola prostor základní školy a bylo zjištěno, že ochrana před vniknutím cizích osob do objektu je zabezpečena uzamčením hlavních dveří, které jsou opatřeny videotelefonem. Ředitel školy vydal směrnici: Lyžařský výcvikový kurz, která je součástí Organizačního řádu školy. Směrnice obsahuje způsob zabezpečení dohledu nad nezletilými žáky.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola, zda finanční prostředky státního rozpočtu poskytnuté podle § 160 odst. 1 písm. c) školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období, byly použity oprávněně

Škole byly stanoveny závazné ukazatele neinvestiční výdaje celkem ve výši 5 639 743 Kč, v tom prostředky na platy ve výši 4 000 191 Kč a ostatní osobní náklady ve výši 115 545 Kč.

Stanovené závazné ukazatele byly dodrženy.

2.2 Oprávněnost použití finančních prostředků státního rozpočtu na platy

Kontrola, zda finanční prostředky státního rozpočtu na platy byly vyplaceny pouze zaměstnancům školy a za práce související s poskytovaným vzděláváním. Škola použila na platy finanční prostředky ve výši 4 000 191 Kč. Dále byla prověřována relevantnost vynakládání těchto prostředků podle příslušných ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění účinném v kontrolovaném období, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění účinném v kontrolovaném období.

2.2.1 Stanovení rozsahu hodin přímé pedagogické činnosti

Kontrola byla provedena za září až prosinec 2018 u pedagogických pracovníků s osobními čísly 17, 20 a 31. Přímá pedagogická činnost byla stanovena v souladu s § 23

odst. 1 a 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění účinném v kontrolovaném období, a nařízením vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků, ve znění účinném v kontrolovaném období.

2.2.2 Správnost stanovení platového tarifu pedagogickým pracovníkům

Kontrola byla provedena za rok 2018 u pedagogických pracovníků s osobními čísly 10, 17, 19, 20, 24, 25, 31, 35, 36 a 38. Škola při zařazení do platové třídy vycházela ze sjednaného druhu práce v pracovní smlouvě a nejnáročnější požadované práce uvedené v pracovní náplni. Platové tarify byly stanoveny a vypláceny v souladu s § 123 odst. 1 a 2 zákona č. 262/2006 Sb., ve znění účinném v kontrolovaném období, a v souladu s § 5 odst. 5 nařízením vlády č. 341/2017 Sb., ve znění účinném v kontrolovaném období.

2.2.3 Poskytování příplatků za vedení

Kontrola byla provedena za rok 2018 u pedagogických pracovníků s osobními čísly 10 a 38. Výše příplatků za vedení odpovídala pravidlům pro přiznání příplatku za vedení a jednotlivým stupňům řízení uvedeným ve vnitřních platových předpisech a organizačních členěních. Příplatky za vedení byly stanoveny a vypláceny pedagogickým pracovníkům v souladu s § 124 zákona č. 262/2006 Sb., ve znění účinném v kontrolovaném období.

2.2.4 Poskytování zvláštních příplatků

Kontrola byla provedena za rok 2018 u pedagogických pracovníků s osobními čísly 17 a 25, kteří vykonávali přímou pedagogickou činnost spojenou s výkonem práce třídního učitele ve třídách se žáky různých postupných ročníků v rámci jedné třídy. Zvláštní příplatky byly stanoveny a vypláceny v souladu s § 129 zákona č. 262/2006 Sb., ve znění účinném v kontrolovaném období, a § 8 nařízením vlády č. 341/2017 Sb., ve znění účinném v kontrolovaném období.

2.2.5 Stanovení a vyplácení nenárokových složek platu

Kontrola osobních příplatků byla provedena za rok 2018 u pedagogických pracovníků s osobními čísly 10 a 38. Kontrola odměn za úspěšné splnění mimořádných pracovních úkolů byla provedena za prosinec 2018 u pedagogických pracovníků s osobními čísly 10, 17, 19, 20, 24, 31, 34, 36 a 38. Odměna ředitele školy za rok 2018 byla schválena zřizovatelem a ve stanovené výši vyplacena. Podmínky pro přiznání osobních příplatků a odměn byly upraveny v dokumentaci Kritéria pro přiznávání osobních příplatků zaměstnanců školy a poskytování odměn. Osobní příplatky a odměny byly stanoveny a vypláceny pedagogickým pracovníkům v souladu s § 131 a § 134 zákona č. 262/2006 Sb., ve znění účinném v kontrolovaném období.

2.3 Oprávněnost použití finančních prostředků státního rozpočtu na zákonné odvody

Škola použila finanční prostředky na pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na všeobecné zdravotní pojištění ve výši 1 354 065,20 Kč. Finanční prostředky byly použity k účelům, na které byly poskytnuty.

2.4 Oprávněnost použití finančních prostředků státního rozpočtu na ostatní sociální náklady

Škola použila finanční prostředky na tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb ve výši 80 130,26 Kč a náhrady platu v prvním období dočasné pracovní neschopnosti ve výši

6 322 Kč. Základní příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb byl tvořen správně z oprávněně vyplacených platů a náhrad platů. Kontrola náhrad platů v prvním období dočasné pracovní neschopnosti byla provedena za leden až březen 2018. Finanční prostředky byly použity k účelům, na které byly poskytnuty.

2.5 Oprávněnost použití finančních prostředků státního rozpočtu na ostatní neinvestiční výdaje

Škola použila finanční prostředky na:

- učebnice, bezplatně poskytované školní potřeby a učební pomůcky do 3 000 Kč: 49 875,90 Kč,
- učební pomůcky nad 3 000 Kč: 10 653,90 Kč,
- učební pomůcky – programové vybavení: 3 780 Kč,
- školení a vzdělávání: 1 090 Kč.

Finanční prostředky byly použity k účelům, na které byly poskytnuty.

Škola v kontrolovaných případech použila finanční prostředky oprávněně.

Poslední kontrolní úkon

Kontrola byla ukončena 27. 2. 2019 podáním předběžné informace o kontrolních zjištěních (poslední kontrolní úkon).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina pro Základní školu Branka u Opavy, okres Opava ke dni 1. 1. 2003 ze dne 24. 10. 2002 včetně Dodatku č. 1 a 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace obce (změna názvu, vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti)
2. Přípisy ředitele školy: Pokyn o poučení žáků o bezpečnosti – třídní knihy a Pravidelná seznamování s řády a poučení žáků platné z měsíce září 2018
3. Třídní knihy pro školní rok 2018/2019
4. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2016
5. Směrnice: Lyžařský výcvikový kurz s účinností od 1. 2. 2016
6. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2018 čj. MSK 142253/2018 ze dne 24. 10. 2018
7. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2018 ze dne 23. 1. 2019
8. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2018 ze dne 11. 2. 2019
9. Rozborová kniha nákladů za rok 2018
10. Kniha analytické evidence za rok 2018
11. Rozúčtování mezd za prosinec 2018 a rok 2018
12. Účetní doklad – Mzdy 12/2018
13. Všeobecný účetní doklad za 10/2018, 11/2018 a 12/2018
14. Vyplacené náhrady za DPN za leden, únor a březen 2018
15. Pracovní smlouvy, doklady o dosaženém vzdělání, pracovní náplně a platové výměry platné v kontrolovaném období pedagogických pracovníků s osobními čísly 10, 17, 19, 20, 24, 25, 31, 35, 36 a 38

16. Mzdové listy pedagogických pracovníků s osobními čísly 10, 17, 19, 20, 24, 25, 31, 34, 35, 36 a 38 za rok 2018
17. Rozvržení přímé pedagogické činnosti, rozdělení tříd a třídnictví a úvazky pedagogických pracovníků s osobními čísly 17, 20 a 31 ve školním roce 2018/2019
18. Evidence pracovní doby a Evidence pracovní doby a práce přesčas pedagogických pracovníků s osobními čísly 17, 20 a 31 za září až prosinec 2018
19. Rozvrh hodin společný a jednotlivé rozvrhy pedagogických pracovníků s osobními čísly 17, 20 a 31 na školní rok 2018/2019
20. Vnitřní platové předpisy s účinností od 1. 9. 2017 a 25. 5. 2018
21. Písemné podklady k vyplaceným mimořádným odměnám pedagogických pracovníků s osobními čísly 10, 17, 19, 20, 24, 31, 36 a 38 za prosinec 2018
22. Dopis zřizovatele ze dne 2. 1. 2019: Udělení odměny zaměstnanci s osobním číslem 34 za rok 2018

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitel školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice, vedoucí inspekčního týmu

.....

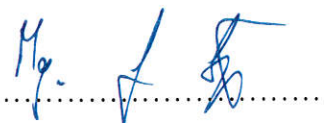

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

.....


V Opavě 12. 3. 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Mgr. Jan Špička, ředitel školy

.....


V Brance u Opavy 18. 3. 2019